

Министерство образования и молодежной политики

Свердловской области

ГАПОУ СО «Уральский государственный колледж имени И.И.Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

И.И. Исмагилов
«01» ноября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.Н. Козлов

«28» октября 2021 г.

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников специальности
43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»

Екатеринбург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) является завершающим этапом освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

ГИА включает: защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) (дипломной работы) и демонстрационный экзамен. Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательной программы, соответствующим требованиям ФГОС СПО. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Задания разрабатываются экспертами–разработчиками оценочных материалов демонстрационного экзамена, обладающими необходимыми квалификационными характеристиками и опытом профессиональной деятельности для разработки оценочных материалов демонстрационного экзамена, а также прошедшее отбор в установленном Институте развития профессионального образования порядке. (Приложение А).

Программа ГИА предназначена для студентов ГАПОУ СО «Уральский государственный колледж им. И.И. Ползунова», завершающих обучение по данной программе в 2022 году. Она доводится до сведения выпускника не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы указанной специальности.

Программа ГИА содержит: сроки и формы проведения ГИА, информационное и материально-техническое обеспечение ГИА, вопросы разработки тематики и руководства ВКР, требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР, правила рецензирования ВКР, содержание процедуры защиты ВКР, показатели оценки выполнения и защиты ВКР, приложения.

1. СРОКИ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

На проведение ГИА согласно учебному плану, в соответствии с календарным учебным графиком отводится 6 недель с 19.05.2024г. по 30.06.2024г.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план. Допуск оформляется приказом директора колледжа.

2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

С целью информирования студентов о проведении ГИА к их сведению представляются следующие документы:

- порядок проведения ГИА выпускников ГАПОУ СО «УГК»;
- положение об апелляционной комиссии в ГАПОУ СО «УГК»;
- программа ГИА выпускников специальности;
- график прохождения ГИА;
- состав ГЭК;
- график проведения консультаций по ГИА.

На заседание ГЭК представляются следующие документы:

- порядок проведения ГИА выпускников ГАПОУ СО «УГК»;
- приказ о составе ГЭК;
- приказ о проведении ГИА выпускников ГАПОУ СО «УГК»;
- приказ о допуске выпускников к ГИА;
- приказ об утверждении тем ВКР;
- сведения об успеваемости студентов за весь период обучения;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний ГЭК;
- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.
- рецензия на выпускную квалификационную работу.

3. РАЗРАБОТКА ТЕМАТИКИ И РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость, учитывать запросы работодателей, особенности развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. ВКР может выполняться по заказам предприятий, организаций или образовательных организаций.

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в ВКР конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных студентами знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

ВКР в целом должна:

- соответствовать заданию;

– включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и– оценкой различных точек зрения;

– продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки– выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Тематика ВКР определяется колледжем: разрабатывается преподавателями профессионального цикла совместно со специалистами предприятий - социальными партнерами.

Тематика ВКР рассматривается на заседании кафедры Экономики и управления, утверждается приказом директора. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР. Из предложенного перечня тем выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему ВКР с обоснованием целесообразности ее разработки.

Обязательным требованием для ВКР является соответствие её тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных студентами профессиональных и общих компетенций.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться на обобщении результатов выполненной ранее студентами курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля; на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

1. Управление ведением домашнего хозяйства.
2. Организация и обустройство быта и уюта.
3. Организация встречи, приема и размещения гостей, деловые и праздничные мероприятия.
4. Организация регулярного питания членов семьи с учетом национальных традиций и правил этикета.
5. Осуществление экономного расходования средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд членов семьи.
6. Организация эффективной работы и управление обслуживающим персоналом, осуществляющим ведение домашнего хозяйства.
7. Организация обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений.
8. Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства.
9. Организация и проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.
10. Организация благоустройства придомовых территорий.
11. Планирование объектов озеленения.
12. Реконструкция придомовых территорий.
13. Организация эксплуатации и ремонта домовладений и жилищного

фонда.

14. Организация работы с населением.
15. Организация системы взаимодействия с клиентами.

Директор колледжа приказом утверждает темы ВКР и руководителей ВКР, а также консультантов по отдельным частям ВКР. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов в течение каждого срока ГИА.

4. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа опытных работников предприятий, организаций, учреждений. Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать: заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;

- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
 - оценку степени разработанности поставленных вопросов, практическую значимость;
 - имеющиеся недостатки;
 - общую оценку качества выполненной работы.
- Содержание рецензии доводится до сведения студентов не позднее, чем за день до защиты ВКР.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Защита ВКР проводится в специально подготовленной аудитории на открытом заседании ГЭК, работающей в следующем составе:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;
- члены ГЭК в соответствии с приказом (в том числе представители работодателей);
- секретарь.

Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей ее состава.

Оценка качества подготовки выпускников в ходе защиты ВКР осуществляется с использованием комплексных показателей оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных в процессе выполнения и защиты ВКР.

Освоение профессиональных компетенций подтверждается также результатами освоения профессиональных модулей при прохождении

промежуточной аттестации в форме экзаменов (квалификационных), о чем свидетельствует оценка в зачетной книжке студента.

На защиту ВКР отводится 45 минут. Процедура защиты включает в себя чтение отзыва и рецензии, доклад студента с презентацией (10÷15мин.), вопросы членов ГЭК, ответы студента. Во время доклада студент использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР, использует следующие технические и компьютерные средства: мультимедиа проектор, экран, компьютер, оснащенный лицензионными программами MS Office 2003-2013.

Вопросы членов ГЭК по разделам ВКР должны соответствовать теме работы. Допускается выступление руководителя ВКР, а также рецензента после заслушивания доклада по теме ВКР и ответа студента на заданные членами ГЭК вопросы.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, его заместителем, секретарем ГЭК, другими членами ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Студент вправе подать апелляцию на оценку по ГИА в апелляционную комиссию колледжа в порядке, установленном законодательством РФ.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту ВКР по новой теме в срок не ранее, чем через год.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

*Составлено
Зав. кафедрой
экономики и управления
Др. М. В. Бедина
от 11.2021*



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 13.03.2018 г. № 177
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 43.02.08-1-2024

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ОК	- общая компетенция
ОМ	- оценочный материал
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

В структуру КОД:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
ПА	-	Инвариантная часть	1ч. 30 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	3 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД¹		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	ПК: Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	Навык: проведения плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению
	ПК: Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	Навык: принятия необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства
	ПК: Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	Умение: обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОК: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умение: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

¹ Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД¹	
ОК: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умение: понимать тексты на базовые профессиональные темы
ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
ПК: Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	Умение: готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства Навык: проведения работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации
ПК: Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	Умение: готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства Навык: подготовки рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ²	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	ПК: Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	Навык: проведения плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	■	■	■
		Навык: проведения внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	■	■	■
	ПК: Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	Навык: принятия необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;	■	■	■

² Содержание КОД в части ПА равно содержанию единое базового ядра содержания КОД.

Продолжение таблицы № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ²	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
	ПК: Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	Умение: обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	■	■	■
	ОК: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умение: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	■	■	■
	ОК: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умение: понимать тексты на базовые профессиональные темы	■	■	■
	ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	■	■	■
	ПК: Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	Умение: готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических	■	■	■

Продолжение таблицы № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ²	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
		осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно- коммунального хозяйства			
		Навык: проведения работ по подготовке объектов жилищно- коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	■	■	■
	ПК: Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно- коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	Умение: готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно- коммунального хозяйства	■	■	■
		Навык: подготовки рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно- коммунального хозяйства согласно действующим документам	■	■	■

Продолжение таблицы № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ²	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	ПК: Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	Умение: анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, вводить полученную информацию в базу данных		■	■
	ПК: Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	Навык: корректировки размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций		■	■
	ПК: Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	Умение: анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги,		■	■

Продолжение таблицы № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ²	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
		вводить полученную информацию в базу данных			
		Умение: применять программные средства и информационные технологии при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов		■	■
Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	ПК: Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	Умение: организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ			■
	ПК: Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	Навык: выполнения работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии			■
	ПК: Контролировать выполнение управляющей организацией заявок	Умение: готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие),			■

Продолжение таблицы № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ²	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
		относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства			
		Навык: осуществления контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства			■
	ПК: Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией	Навык: разработки регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства			■
Вариативная часть КОД					
<p>Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.</p> <p>Рекомендации по формированию вариативной части КОД для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.</p>					■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	20 из 20
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлена в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ³	Баллы
1	Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организация осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	5
		Организация работ по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	2
		Осуществление документационного оформления результатов осмотров состояния объектов жилищно-	5

³ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Продолжение таблицы № 6

		коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;	
		Использование информационных технологии в профессиональной деятельности	2
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	2
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2
		Организация работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	4
		Организация работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.	4
ИТОГО			26,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлена в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁴	Баллы
1	Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов	Организация осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	5

⁴ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

	жилищно-коммунального хозяйства	Организация работ по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	2
		Осуществление документационного оформления результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	5
		Использование информационных технологии в профессиональной деятельности	2
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	2
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекста	2
		Организация работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	4
		Организация работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	4
2	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	Планирование услуг и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	6
		Осуществление расчетов с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	6
		Осуществление расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	12
ИТОГО			50,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁵	Баллы
1	Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организация осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	5
		Организация работ по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	2
		Осуществление документационного оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	5
		Использование информационных технологии в профессиональной деятельности	2
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	2
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2
		Организация работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	4
		Организация работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального	4

⁵ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Продолжение таблице № 8

		хозяйства согласно действующим нормативным документам	
2	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	Планирование услуг и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	6
		Осуществление расчетов с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	6
		Осуществление расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	12
3	Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	Осуществление приема заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	6
		Организация работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	6
		Контроль выполнения управляющей организацией заявок	12
		Организация действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией	6
ИТОГО			80,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁶	Баллы
1	Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организация осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	5
		Организация работ по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	2
		Осуществление документационного оформления результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	5
		Использование информационных технологии в профессиональной деятельности	2
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	2
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2
		Организация работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	4
		Организация работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	4

⁶ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Продолжение таблицы № 9

2	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	Планирование услуг и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	6
		Осуществление расчетов с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	6
		Осуществление расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	12
3	Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	Осуществление приема заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	6
		Организация работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	6
		Контроль выполнения управляющей организацией заявок	12
		Организация действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией	6
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть)⁷			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

⁷ Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов, и инвалидов.

Таблица № 10

Кол-во рабочих мест: 5		
Количество зон застройки площадки: 1		
Зоны площадки		
Наименование зоны площадки (наименование модуля задания)	Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту		ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

объектов жилищно-коммунального хозяйства							
Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства						ГИА/ДЭ ПУ	
Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Кол-во на 1 рабочее место	Единица измерения	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки	Вид аттестации и/уровень ДЭ
Перечень оборудования							
1	Персональный компьютер/ноутбук	Процессор: 4 x 3.0 GHz ,ОЗУ: 8 Гб Видеокарта: 1050 2 Гб Свободное место на жестком диске: более 2 Гб Операционная система: на усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2	Монитор (в случае комплектации рабочего места персональным компьютером)	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
3	МФУ, формат А 4	Лазерный, цветная печать	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

Продолжение таблицы № 10

4	Стол	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
5	Кресло компьютерное	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
6	Корзина для мусора	Материал: полипропилен	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
7	Телевизор или проектор с экраном для отслеживания времени	На усмотрение образовательной организации	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Перечень инструментов							
1	Клавиатура (в случае комплектации рабочего места персональным компьютером)	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2	Компьютерная мышь	Оптическая, проводная, не менее 2-х кнопок, с колесиком для прокрутки	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ,

Продолжение таблицы № 10

							ГИА/ДЭ ПУ
3	Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»	В печатном виде и/или в электронном виде в справочно-правовой системе Гарант или Консультант на усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
4	Стандарты работы аварийных служб в ЖКХ с 1 марта 2019 г. Часть 1. Постановление Правительства РФ от 27 марта 2018 года № 331 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам Осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и признании утратившими силу отдельных положений некоторых	В печатном виде и/или в электронном виде в справочно-правовой системе Гарант или Консультант на усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

Продолжение таблицы № 10

	актов Правительства Российской Федерации»						
5	ГОСТ Р 56194 – 2014 Услуги проведения технических осмотров многоквартирных домов и определение на их основе плана работ, перечня работ. Общие требования	В печатном виде и/или в электронном виде в справочно-правовой системе Гарант или Консультант на усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
6	"ВСН 53-86(р). Правила оценки физического износа жилых зданий" (утв. Приказом Госгражданстроя от 24.12.1986 N 446)	В печатном виде и/или в электронном виде в справочно-правовой системе Гарант или Консультант на усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
7	Калькулятор	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Перечень расходных материалов							
1	Шариковая ручка	Цвет чернил: синий или черный	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2	Простой карандаш	Черно графитный карандаш	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ,

Продолжение таблицы № 10

							ГИА/ДЭ ПУ
3	Бумага белая для принтера	не менее 80г/м2	50	лист	250	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
4	Точилка для карандашей	Ручная точилка с контейнером	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
5	Степлер канцелярский	Количество пробиваемых листов не менее 30	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
6	Скобы для степлера	Скобы для степлера №24/6 оцинкованные или аналоги	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
7	Папка пластиковая на резинке	Папка на резинке А4 пластиковая (0.45 мм, до 200 листов	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
8	Лоток для бумаги на формат А-4	Подача бумаги 150 лист. (стандартная)	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ,

Продолжение таблицы № 10

							ГИА/ДЭ ПУ
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1	Огнетушитель углекислотный	Объем не менее 3 л не более 5 л. ОУ-1 или аналог	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2	Аптечка	Аптечка для оказания первой медицинской помощи. Приказ Минздрава России от 15.12.2020 №1331н	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
3	Кулер	Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества»	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ.

Требования к застройке площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен в приложении № 2 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 3 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 4 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Общие требования к застройке площадки представлены в таблице № 11.

Таблица № 11

Наименование	Техническая характеристика (описание)	Код зоны площадки
Площадь зоны:	не менее 4 кв. м. на 1 (одного участника)	А
Освещение:	<u>на рабочих столах – 300-500 люкс.</u> (не менее 500 люкс)	А
Интернет:	подключение ноутбуков/компьютеров к беспроводному интернету (с возможностью подключения к проводному интернету)	А
Электричество:	<u>220 Вольт</u> подключения к сети по (220 Вольт)	А
Контур заземления для электропитания и сети слаботочных подключений (при необходимости):	не требуется	-
Покрытие пола:	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию <u>50 м²</u> на всю зону	А
Подведение/ отведение ГХВС (при необходимости):	наличие подключения к системе ГВС и ХВС	А
Подведение сжатого воздуха (при необходимости):	не требуется	-

Отходы	не требуется	-
Температура	минимальная температура воздуха - 16°C и максимальная 22°C	А

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 12.

Таблица № 12

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3
11	11	3
12	12	6
13	13	6
14	14	6
15	15	6

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

Настоящая инструкция по технике безопасности разработана в соответствии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 г. №2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

К самостоятельному выполнению экзаменационных заданий допускаются участники:

- прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента и оборудования;
- не имеющие противопоказаний к выполнению экзаменационных заданий по состоянию здоровья.

При выполнении задания демонстрационного экзамена на участника могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные факторы:

- физические: режущие и колющие предметы; электрический ток; повышенный шум; повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека; повышенный уровень прямой и отраженной яркости монитора.
- психологические: чрезмерное напряжение внимания; усиленная нагрузка на зрение; повышенная ответственность.

При несчастном случае участник обязан немедленно сообщить о случившемся эксперту.

Аптечку необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случае получения травмы. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом незамедлительно уведомляется главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени.

При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические кабели или провода с неизолированными концами;
- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами.

3.6 Образцы задания

Наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1: Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
<p>Задание модуля 1: Определить техническое состояние имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства по фотографическим материалам: -заполнить акт текущего осмотра и дефектную ведомость. Данные для заполнения представлены в Приложении 1 к образцу задания; -указать приблизительную оценку технического состояния осмотренного общедомового имущества, меры, способы и предельные сроки устранения дефектов, ссылки на нормативные документы; -нормативно правовые документы используемые для выполнения задания указаны в перечне инструментов. Фотографические материалы предоставляются в день экзамена.</p>	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 2: Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	

<p>Задание модуля 2:</p> <p>Выполнить расчеты на оплату коммунальных услуг за текущий месяц по водоснабжению и электроснабжению по тарифам, которые предоставляются экзаменуемому в день экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможно использование калькулятора; - таблица для заполнения расчетов на оплату коммунальных услуг представлена в Приложении 2 к образцу задания. 	<p>ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ</p>
<p>Модуль 3: Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	
<p>Задание модуля 3:</p> <p>Составить заявление от жильцов дома в аварийно-диспетчерскую службу. Форма заявления представлена в Приложении 3 к образцу задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зарегистрировать обращение в журнале учёта заявок собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме. Форма журнала учета заявок представлена в Приложении 4 к образцу задания. <p>Примеры аварийных ситуации предоставляются в виде фотографических материалов в день экзамена.</p>	<p>ГИА/ДЭ ПУ</p>

АКТ
визуального обследования технического состояния (дефектная ведомость)
многоквартирного дома

Общие сведения о многоквартирном доме:

Адрес дома _____

Год постройки _____

Год последнего капитального ремонта _____

Количество этажей _____

Общая площадь дома _____ кв. м.

Дата заполнения _____

Составил _____

(ФИО)

№ п/п	Объект визуального осмотра	Выявленные отклонения	Способы решения выявленных проблем, их очередность, ссылка на регламентирующие акты
1	Чердачное помещение:		
1	Входные двери		
2	Несущие конструкции крыши		
3	Гидроизоляция		
4	Теплоизоляция		
5	Слуховые окна		
6	Вентиляционные каналы		
7	Прочее		
2	Подъезд:		
1	Входная группа		
2	Лестница (ступени) на входе		
3	Двери и дверные проемы		
4	Стены		
5	Лестничные марши		
6	Полы		
7	Оконные блоки		
8	Загрузочный клапан мусоропровода		
3	Подвал:		
1	Входная группа		
2	Двери и дверные проемы		

3	Запорное устройство		
4	Косяки		
5	Лестница		
4	Помещение подвала:		
1	Перегородки		
2	Пол		
3	Потолок		
5	Инженерные сети:		
1	Водопровод		
2	Канализация		
3	Отопление		
4	Электрический кабель и провода		

Приложение № 2
к образцу задания

Таблица по расчету коммунальных услуг

Ресурсы	Показания счетчиков		Тариф	Сумма к оплате
	Начало	Конец		
Холодное водоснабжение				
Горячее водоснабжение				
Электроэнергия				
Электроэнергия двухтарифный счетчик день				
Электроэнергия двухтарифный счетчик ночь				

Ресурсы	Тариф	Повторяющийся коэффициент	Количество проживающих	Сумма к оплате
Холодное водоснабжение				
Горячее водоснабжение				
Электроэнергия				

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАЯВОК СОБСТВЕННИКОВ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПОМЕЩЕНИЙ В
МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

Составил _____

(ФИО)

Номер заявки	Дата заявки	Адрес и фамилия нанимателя (владельца)	Неисправность или повреждение (вид, характеристика, описание)	Перечень необходимых работ	Отметка об исполнении	
					Дата	Специалист (профессия)

Приложение № 4
к образцу задания

Директору (руководителю) управляющей компании

_____ (наименование организации)

_____ (ФИО руководителя)

от _____, (ФИО)

проживающего (ей) по адресу:

_____ (Адрес проживания)

Телефон: _____

Email: _____

Заявление

Я проживаю и являюсь собственником квартиры, по адресу: _____, дом _____, кв. _____, расположенной в многоквартирном доме, который находится под управлением Вашей компании согласно договору управления.

_____ (Содержание заявления)

В связи с этим, прошу:

1. _____.

Ответ по данному заявлению и результаты его рассмотрения прошу направить

_____ (Указать способ получения ответа)

Заявление составлено на _____ листах.

Приложения на _____ листах (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

_____/_____/_____
(Подпись, ФИО)

Дата _____

Приложение № 1 к оценочным
материалам (Том 1)

**Рекомендации по формированию вариативной части КОД,
вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ**

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД и вариативной части задания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	0:00 <продолжительность не более 4,5 астрономических часов>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности	Перечень оцениваемых компетенций	Перечень оцениваемых умений, навыков

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			20,00

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части примерного плана застройки рекомендуется использовать форму таблицы № 11. При этом примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры,

необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица 1.4

Наименование модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль задания: <Название модуля>	
Задание модуля 1: <i>Текст задания</i>	ДЭ ПУ/ Вариативная часть КОД

Критерии оценивания к вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

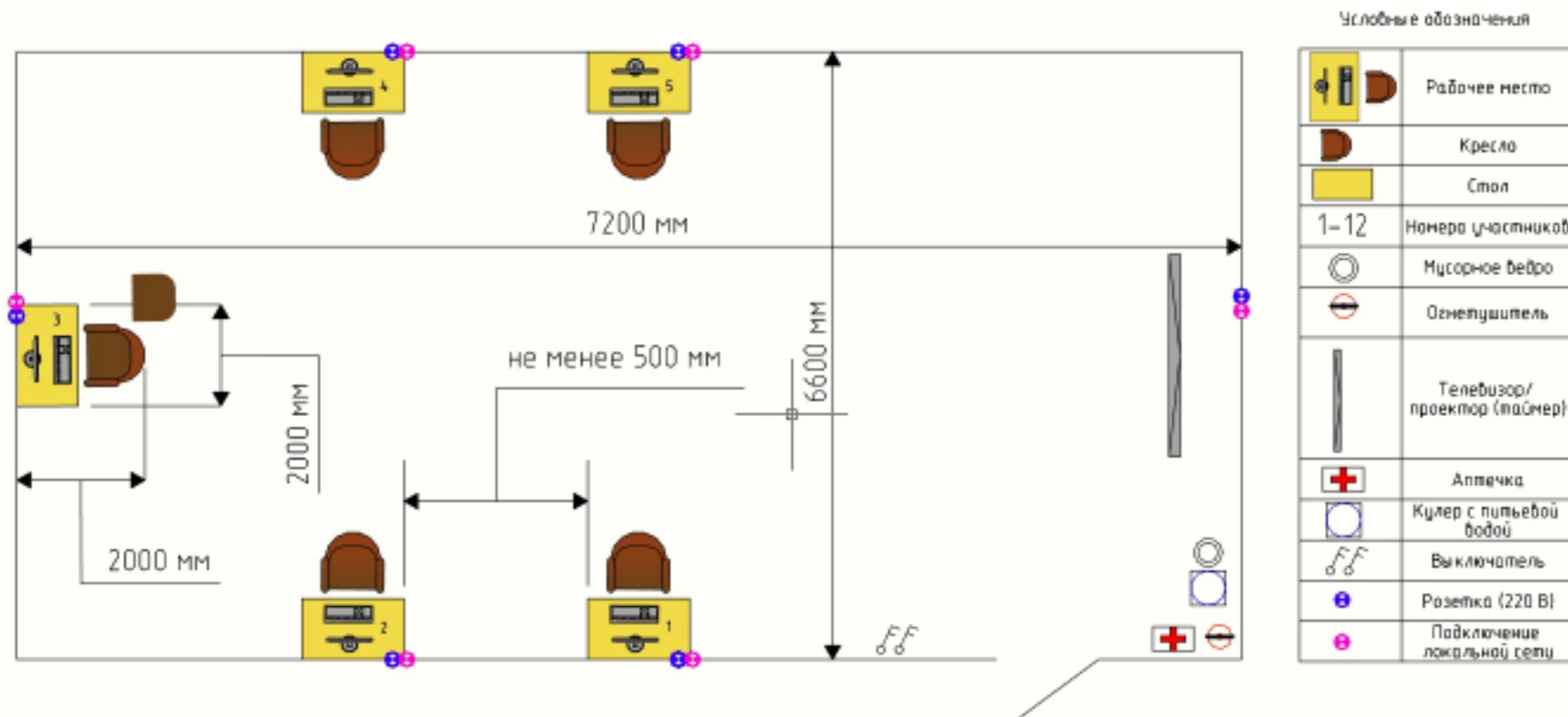
Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

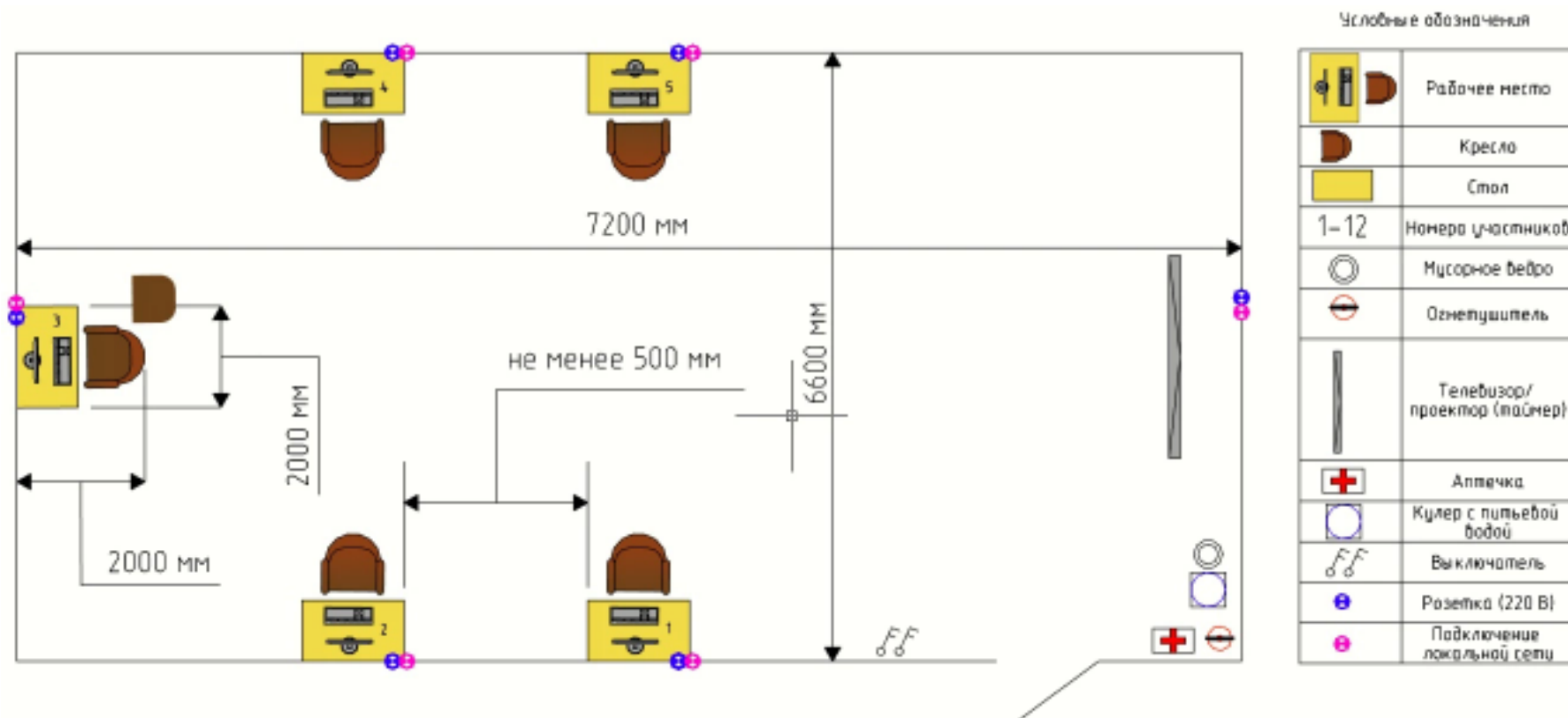
Таблица № 1.6

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнена в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнена, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнена, результат отсутствует

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА
Код Зоны А



Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА
Код Зоны А



Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА
Код Зоны А

