

РАССМОТРЕНО
на Совете Колледжа
15 декабря 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора колледжа
от 27 декабря 2016 г. № 01-07-248

**Положение
о студенческом общежитии
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Уральский государственный колледж
имени И.И. Ползунова»**

Екатеринбург, 2016г.

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок предоставления и пользования жилого помещения в студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский государственный колледж имени И.И. Ползунова» (далее по тексту – Общежитие).

1.2. Общежитие является структурным подразделением Колледжа и содержится за счет средств федерального бюджета выделяемых Колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.3. Администрация Общежития в своей деятельности руководствуется Жилищным Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными ведомственными нормативно – правовыми актами, регулирующими деятельность студенческих общежитий средне профессиональных образовательных учреждений, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора «Колледжа».

1.3. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения в ГБПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова» (далее – Колледж);
- на период сдачи экзаменов студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся Колледжа по согласованию с профсоюзной студенческой организацией (далее - организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных курсов, курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории Свердловской области и других категорий обучающихся.

1.4. Проживание в Общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях Колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов или другим представительным органом вправе принять решение о размещении в Общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.5. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Колледжа местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие комнаты могут по решению администрации Колледжа, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников Колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.6. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.7. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.8. Нежилые помещения для организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, охраны Колледжа, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для

негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством РФ.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с собственником имущества.

1.9. Настоящее Положение, правила внутреннего распорядка утверждаются директором Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма);
- переселяться с согласия администрации Общежития в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

2.2.1. строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

2.2.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

2.2.3. своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

2.2.4. выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;

2.2.5. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством РФ.

III. Обязанности администрации Колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется управляющим хозяйством.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

3.2.1. обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

3.2.2. при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

3.2.3. содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

3.2.4. заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

3.2.5. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

3.2.6. укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.2.7. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

3.2.8. обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.2.9. содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

3.2.10. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.2.11. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.2.12. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

3.2.13. обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Управляющий хозяйством назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Колледжа.

4.2. Управляющий хозяйством обязан обеспечить:

4.2.1. непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;

4.2.2. вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

4.2.3. предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

4.2.4. учет и доведение до администрации Колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

4.2.5. информирование директора Колледжа о положении дел в общежитии;

4.2.6. создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;

4.2.7. нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

4.2.8. чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.3. Управляющий хозяйством общежития:

4.3.1. разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

4.3.2. вносит предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

4.3.3. совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

4.3.4. принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

4.3.5. вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.4. Управляющий хозяйством совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся в студенческом общежитии производится в соответствии с требованиями Жилищного Кодекса РФ и Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с соблюдением установленных санитарных норм и правил.

5.2. При наличии заявлений о заселении от студентов, превышающих число свободных койко-мест, комиссия проводит заселение на основе критериев заселения. При заселении комиссия учитывает место прописки студента, а также его успеваемость.

5.3. Места для проживания в общежитии предоставляются на основании заявления и приказа о заселении. Приказ на заселение издается на основании приказа о зачислении на обучение в Колледж и заявления зачисленного абитуриента из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего.

5.4. Иногородние студенты 2-4 курсов имеют право на заселение в общежитие в новом учебном году при условии соблюдения Правил проживания в общежитии в прошедшем учебном году.

5.5. Включение обучающегося в список на заселение - не означает автоматического предоставления места в общежитии. Основанием для заселения студента в общежитие является только приказ о заселении. Заявление с визой должностного лица о согласовании, не является основанием для заселения в общежитие.

5.6. Студенты заселяются в общежитие сроком на 1 учебный год (с 1 сентября по 30 июня). После истечения указанного срока студенты обязаны освободить места, занимаемые в общежитии. При наличии возможности заселение студентов на новый учебный год производится в те же комнаты, в которых они проживали ранее.

5.7. Студенты, которые имеют задолженности по дисциплинам на момент окончания летней сессии, студенты, к которым ранее неоднократно было применено дисциплинарное взыскание за нарушение правил проживания в общежитии, могут быть заселены в общежитие по ходатайству куратора, группы, заведующего отделением, в последнюю очередь, при наличии свободных мест.

5.8. Основанием для принятия решения о заселении студентов в общежитие Колледжа являются следующие документы:

- личное заявление;

- документы, подтверждающие отнесение лица к льготной категории обучающихся, которым в соответствии с п. 5.3 настоящего положения, места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке;

- ходатайства, протоколы собраний групп, отделения с рекомендацией о предоставлении мест в общежитиях;

- приказ директора о заселении в общежитие.

5.9. Абитуриенты, нуждающиеся в общежитии, делают соответствующую отметку в заявлении при подаче документов на поступление в Колледж о нуждаемости и оформляют еще отдельное заявление о предоставлении места в общежитии. Заявления рассматриваются после зачисления в Колледж. Студенты, проживавшие в общежитии, в прошедшем учебном году, ежегодно в срок до 10 апреля подают заместителю директора по воспитательной работе личное заявление, которое регистрируется в журнале учета заявлений.

5.10. Комиссия Колледжа по заселению рассматривает личные заявления студентов, нуждающихся в общежитии (в том числе зачисленных на 1 курс), принимают решение о возможности предоставления места в общежитии Колледжа.

5.11. В срок до 31 августа в Колледже издается приказ о заселении студентов Колледжа в общежитие. Список студентов, заселяемых в общежитие, размещается на информационных стендах и на сайте Колледжа до 5 сентября.

5.12. Вселение студентов осуществляется после подписания договора найма жилого помещения и оплаты за проживание. Колледж заключает с совершеннолетним проживающим или законным представителем несовершеннолетнего проживающего договор найма жилого помещения, который составляется в двух экземплярах. Один экземпляр договора после подписания сторонами хранится у проживающего или его законного представителя, а второй экземпляр находится в бухгалтерии колледжа. Управляющий хозяйством совместно с воспитателем (социальным педагогом) определяет комнату проживания, заселяет студентов при предъявлении документов, указанных в п.5.10 настоящего Положения.

5.13. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер общежития и комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

5.14. В соответствии с ч. 4 ст. 39, ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения предоставляются бесплатно в первоочередном порядке студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

5.15. Правом первоочередного заселения пользуются также следующие категории обучающихся:

- иностранные граждане и соотечественники, проживающие за рубежом, принятые на обучение в Колледж по межгосударственным договорам;
- студенты, поступившие в Колледж на условиях целевого трехстороннего договора;
- студенты Колледжа дневной формы обучения с более высоким средним баллом успеваемости (для первого курса – рассматривается сумма баллов аттестата);
- студенты, активно участвующие в жизни Колледжа по различным направлениям:

общественная деятельность, творчество, спорт и т.д. (на основании соответствующего ходатайства).

5.16. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.17. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

5.18. На период сдачи вступительных экзаменов, абитуриенты могут поселиться в общежитии Колледжа на основании заключенных договоров.

5.19. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают жилое помещение в течение **трех** дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Колледж, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.20. В общежитии Колледжа категорически запрещается появление в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ. В случае нарушения данного требования со стороны проживающего, договор найма нежилых помещений немедленно расторгается Колледжем в одностороннем порядке и проживающий подлежит немедленному выселению.

5.21. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.22. При выселении обучающихся из общежития администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать управляющему хозяйством с подписями соответствующих служб Колледжа.

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

6.2. Колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым Колледжем с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором Колледжа с проживающим.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6.3. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном Колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.4. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется через банковские учреждения на расчетный счет Колледжа.

6.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для успешно обучающихся не может превышать 3% от размера стипендии.

6.6. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп.

6.7. Администрация Колледжа вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения Совета учреждения.

6.8. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание в соответствии с заключенными договорами и калькуляцией утвержденной директором Колледжа.

VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается общественная организация - студенческий совет общежития (далее – студ.совет общежития).

7.1.1. Студ.совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.1.2. Со студ.советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студ.совета общежития за успешную работу.